



## Město Rosice - Městský úřad Rosice

Palackého nám. 13, 665 01 Rosice  
pracoviště Žerotínovo nám. 1, 665 01 Rosice

### Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

tajemnice Městského úřadu Rosice  
vyhlašuje výběrové řízení na místo

#### **personalisty/personalistky odboru kancelář tajemníka**

Výběrové řízení vyhlašuje vedoucí úřadu v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

**Místo výkonu práce:** Rosice.

**Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka:** stanovené § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

**Kvalifikační předpoklady:** minimálně středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou.

#### **Další požadavky:**

- znalost zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- znalost zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- znalost zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů,
- znalost nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů,
- minimálně 5 let praxe v oblasti personalistiky,
- znalost koncepční práce v oblasti personalistiky,
- pečlivost, spolehlivost, přesnost, zodpovědnost, komunikační dovednosti,
- vysoké pracovní nasazení,
- výborná znalost uživatelské práce na PC.

#### **Dále výhodou:**

- praxe ve veřejné správě.

Příhlášku s požadovanými doklady zašlete na adresu Městský úřad Rosice, Palackého nám. 13, 665 01 Rosice nebo předete na podatelnu Městského úřadu Rosice, Žerotínovo nám. 1 tak, aby ji vyhlášovatel obdržel **nejpozději do 09.03.2022**. Zásilku označte na obálce heslem „**NEOTEVÍRAT – výběrové řízení PERS**“.

**Kontaktní pracovník:** JUDr. Miroslava Muselíková, tajemnice MěÚ, tel. 546 492 105, Bc. Pavlína Žabková, referentka MěÚ, tel. 546 492 148.

**Termín nástupu:** dle dohody.

**Platové podmínky:** se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů – **platová třída 10**.

**Náplň práce:** vedení personální agendy úřadu, odměňování zaměstnanců, realizace výběrových řízení, zajišťování vzdělávání zaměstnanců.

**Náležitosti přihlášky:** jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, telefon, e-mail, datum a podpis uchazeče.

**K přihlášce připojte:**

- **strukturovaný životopis,**
- **originál výpisu z evidence rejstříku trestů** ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- **originál ověřené kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,**
- **motivační dopis** (max. jedna strana A4).

Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o nabízené funkční místo.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

**Upozornění pro uchazeče:** uchazeči, kteří budou výběrovou komisí na základě vyhodnocení došlých přihlášek zařazeni do druhého kola výběrového řízení, budou pozváni prostřednictvím e-mailu uvedeného v přihlášce.

V Rosicích dne 09.02.2022

JUDr. Mgr. Miroslava Muselíková v. r.  
tajemnice MěÚ