



Město Rosice - Městský úřad Rosice

Palackého nám. 13, 665 01 Rosice
pracoviště Žerotínovo nám. 1, 665 01 Rosice

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

tajemnice Městského úřadu Rosice
vyhlašuje výběrové řízení na místo

personalisty/personalistky odboru kancelář tajemníka termín podávání přihlášek prodloužen do 30.12.2021.

Výběrové řízení vyhlašuje vedoucí úřadu v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Místo výkonu práce: Rosice.

Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka: stanovené § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Kvalifikační předpoklady: vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání.

Další požadavky:

- znalost zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
- znalost zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- znalost zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů,
- znalost nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů,
- znalost koncepční práce v oblasti personalistiky,
- pečlivost, spolehlivost, přesnost, zodpovědnost, komunikační dovednosti,
- vysoké pracovní nasazení,
- výborná znalost uživatelské práce na PC.

Dále výhodou:

- praxe ve veřejné správě.

Přihlášku s požadovanými doklady zašlete na adresu Městský úřad Rosice, Palackého nám. 13, 665 01 Rosice nebo předejte na podatelně Městského úřadu Rosice, Žerotínovo nám. 1 tak, aby ji vyhlášovatel obdržel **nejpozději do 13.12.2021**. Zásilku označte na obálce heslem „**NEOTEVÍRAT – výběrové řízení PERS**“.

Kontaktní pracovník: JUDr. Miroslava Muselíková, tajemnice MěÚ, tel. 546 492 105, Bc. Pavlína Žabková, referentka MěÚ, tel. 546 492 148.

Termín nástupu: dle dohody.

Platové podmínky: se řídí zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů – **platová třída 10**.

Náplň práce: vedení personální agendy úřadu, odměňování zaměstnanců, realizace výběrových řízení, zajišťování vzdělávání zaměstnanců.

Náležitosti přihlášky: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého bydly, číslo občanského průkazu, telefon, e-mail, datum a podpis uchazeče.

K přihlášce připojte:

- **strukturovaný životopis,**
- **originál výpisu z evidence rejstříku trestů** ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- **originál ověřené kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,**
- **motivační dopis** (max. jedna strana A4).

Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o nabízené funkční místo.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

Upozornění pro uchazeče: uchazeči, kteří budou výběrovou komisí na základě vyhodnocení došlých přihlášek zařazeni do druhého kola výběrového řízení, budou pozváni prostřednictvím e-mailu uvedeného v přihlášce.

V Rosicích dne 26.11.2021

JUDr. Mgr. Miroslava Muselíková v. r.
tajemnice MěÚ